

# STRADA LUCA

Via Lavalliere 51, 20060 Liscate -MI-  
Mobile phone: 335-7879585  
Personal phone: 366-4918391  
e-mail: strada\_luca@libero.it



## DATI ANAGRAFICI

---

- Nato a Melzo il 15/11/1978.
- Residente a Liscate, in via Lavalliere, 51

## ISTRUZIONE

---

- **Master di I° livello in 'Amministrazione, Finanza e Controllo di gestione'**, conseguito presso '24 Ore Business School / IUL' con votazione finale 110/110. (Ago '21-Lug '22).
- **Master di I° livello in Real Estate Management**, conseguito presso Università Telematica Pegaso (Nov 19- Dic 20).
- **Laurea in Ingegneria Gestionale** (Laurea triennale, orientamento **Logistica e Produzione**, precedentemente 'Diploma Universitario') conseguita presso il Politecnico di Milano nel luglio 2002, con votazione 87/110 (tirocinio formativo svolto presso la Rollon S.p.A. – Vimercate). Tesi dal titolo "Introduzione di un modello di gestione delle scorte presso la Rollon S.p.A."
- **Maturità Scientifica** conseguita al Liceo Scientifico "G.Bruno" di Melzo con votazione '40/60'.
- Buona conoscenza dell'utilizzo del PC in ambiente Windows, degli applicativi (word processor, fogli di calcolo, MS Project, etc.), discreta conoscenza del software CAD 'Autocad', nozioni di base del linguaggio HTML e dei concetti base di C e C++.

## ESPERIENZE PROFESSIONALI

---

- Da Giugno 2022, in **Trenord**, ho assunto l'incarico di **Responsabile dell'area Asset Industriali & Facility**, a riporto della Direzione Corporate, con le seguenti responsabilità:
  - Gestire la manutenzione di tutti gli asset industriali all'interno degli impianti di manutenzione, compresi armamento e segnalazione.
  - Gestire il budget assegnato.
  - Implementare gli investimenti in ambito immobiliare, impianti e attrezzature industriali, attraverso metodologie di project management.
  - Gestire tutti gli immobili sede di attività aziendali (officine di manutenzione, uffici, biglietterie, sale sosta, magazzini) e il Facility Management.

- Ottenere e mantenere le autorizzazioni per l'esercizio dell'attività (Escluse quelle per la circolazione dei treni).
  - Gestire le autorizzazioni di carattere ambientale.
  - Coordinare un team di circa 45 collaboratori.
- Da Novembre 2015, in **Kuehne+Nagel**, ho assunto l'incarico di **Head of Real Estate & Facility**, con l'obiettivo di supportare le Business Unit del gruppo nelle aree:
    - ricerca di immobili per nuove unità operative (esistenti, progetti brown field, sviluppi green field), analisi di fattibilità e fit out, negoziazioni e redazione di contratti di locazione; implementazione delle strategie di Corporate Real Estate a livello locale.
    - Sostenibilità ambientale: proporre, validare ed implementare attività volte a ridurre l'impatto ambientale degli immobili e dei processi industriali quali, ad esempio, la riduzione dei consumi energetici, il riuso/riciclo dei materiali, la riduzione del prelievo di acqua potabile.
    - Gestione, attraverso un team di collaboratori diretti e consulenti esterni, degli immobili in locazione e comodato (licenze d'esercizio, investimenti, facility management, efficienza energetica). Ricopro il ruolo di **Energy Manager**.

*[Alcuni dei progetti implementati: design e specifiche per nuovo edificio con automazione di 130.000mq e investimento di oltre 200 mln€, supporto ad attività di M&A di un'azienda operante nel campo della distribuzione di farmaci, nuovo Headoffice 4.000mq/280 postazioni, Relamping Led capannone +180.000mq, refurbishment magazzino 11.000mq con 1.000mq di uffici, impianto per l'utilizzo di acqua di roggia per il raffrescamento di celle frigorifere -24°C, apertura di nuove unità operative per totali circa 110.000mq, 25 contratti di locazione negoziati]*

- Da Ottobre 2011, in **Sky Italia**, ho assunto l'incarico di **Facility Manager & Special Project Supervisor**, presso la sede amministrativa e produttiva di Milano Santa Giulia, con la responsabilità dei servizi generali (manutenzioni, magazzino, facchinaggio moving), degli aspetti di Space Management, organizzazione eventi, project management, efficienza energetica, garantendo il rispetto degli standard di salute e sicurezza e policy aziendali all'interno della Sede. Mi avvalgo della collaborazione di un team di risorse interne ed esterne. Budget Opex: circa 10 Mln€/anno

*[Alcuni dei progetti implementati: nuovo software CAFM per la gestione ticket/fornitori (12.000 richieste/anno). Moving M&S (380 persone, 33 uffici, 120k Capex e 25 opex), Led relamping (autorimessa e spazi comuni), Smart Office edificio 3]*

- Da Marzo 2010, in **DHL Supply Chain**, ho assunto l'incarico di **Operations Standard & Infrastructure Manager**, occupandomi di implementare gli standard del Gruppo nell'ambito degli impianti, equipment e infrastrutture, presso tutte le sedi in Italia, e garantendo

contemporaneamente continuità con la funzione precedente nell'ambito manutentivo e dell'energy management.

*[Alcuni dei progetti implementati: new building Settala3, coordinamento installazione impianto FV, Biandrate, Piacenza 3, Isola Vicentina]*

- Da Marzo **2008**, in **DHL Exel Supply Chain**, ho ricoperto la posizione di **Engineering & Maintenance Manager**. Mantenendo le stesse responsabilità del ruolo precedente, mi è stata assegnata anche la supervisione della manutenzione agli impianti/strutture e delle relative risorse umane per tutti gli immobili del gruppo; il team di collaboratori gestiti direttamente è di 9 unità. A partire dal mese di **Febbraio 2009** ho assunto anche le funzioni di **Energy Manager**, con l'obiettivo di studiare e implementare soluzioni impiantistiche per il risparmio energetico.

*[Alcuni dei progetti implementati: Piacenza 1&2, riorganizzazione network depositi Fashion, Anagni, network nord est]*

- Da Ottobre **2003** impiegato presso DHL Solutions (poi **DHL Exel Supply Chain**), in qualità di **Technical Project Manager** e Responsabile Ufficio Tecnico/Servizi Generali/Acquisti. Rispondendo ai membri del Comitato di Direzione, ho sviluppato e approfondito diverse competenze, nella gestione dei contratti di manutenzione degli impianti (elettrici, meccanici, RF, etc), nel coordinamento e implementazione di nuove iniziative tecnologiche, nello studio e definizione layout magazzini, nella gestione delle problematiche inerenti gli aspetti di Salute e Sicurezza / ambientali / antincendio, nella gestione delle tematiche di Real Estate (contratti, capitolati, ricerca immobili)

*[Alcuni dei progetti implementati: Truccazzano 2, Veronella, H3G linee copacking, impianti antincendio Liscate]*

- Dal luglio **2002** al settembre 2003 impiegato presso **Danzas Logistics**, come '**Warehousing Analyst**' (analisi e progetti sulle attività di warehousing e handling, ottimizzazione dei layout esistenti, curve ABC, definizione dei layout nelle nuove strutture) e come coordinatore di progetti tecnici (studio e implementazione di nuove strutture/soluzioni, definizione dei requisiti, etc.).

*[Alcuni dei progetti implementati: VNA to reach truck Kellogg's, Liscate2, cella VDM, Truccazzano 1]*

- Nel periodo Marzo-Giugno **2001**: Tirocinio formativo facente parte del piano di studi del "Diploma in Ingegneria Logistica e della Produzione" della durata di tre mesi (300 ore) svolto presso la Rollon S.p.A, con sede prima a Sesto S. Giovanni, poi a Vimercate, dal titolo "Introduzione di un modello di gestione delle scorte presso la Rollon S.p.A."

- Nel 1998 impiegato per un periodo di tre mesi (più successive collaborazioni saltuarie) presso gli uffici della “Borruso-Fiege S.r.l”, azienda fornitrice di servizi logistici sita in via Buozzi a Liscate (MI).

## FORMAZIONE SPECIALISTICA E PUBBLICAZIONI

---

- Febbraio 2004: Corso di formazione di 42 ore per l’abilitazione all’esercizio della professione di Responsabile dei Servizi di Prevenzione e Protezione (qualifica di **R.S.P.P.**, ovvero tecnico della prevenzione/sicurezza sui luoghi di lavoro, come previsto dal D.L. 626/94).
- Luglio 2004: sostenuto con esito positivo l’**Esame di Stato** per l’abilitazione alla Professione di Ingegnere Industriale, presso il Politecnico di Milano. Dal Settembre 2004 iscritto all’**Ordine degli Ingegneri** di Milano, Albo B sezione ‘Industriale’. **Membro della Commissione Sicurezza Antincendio** fino al 31/12/2018.
- Febbraio 2005: Corso di formazione di 24 ore ‘Decreto RSPP – Modulo C’ dal titolo ‘Corso di Formazione per RSPP sugli Aspetti Gestionali-Relazionali’.
- Marzo 2005: Invitato in qualità di **Relatore** a partecipare al convegno ‘Modelli e soluzioni per garantire la sicurezza di Magazzini e Movimentazione merci’, organizzato da ‘IIR – Istituto Internazionale di Ricerca’.
- Maggio 2005: Corso aziendale di **Project Management** (Prince2 Foundation)
- Ottobre 2005-Febbraio 2006: Corso di Specializzazione in Prevenzione Incendi (Legge 818) e **Ingegneria Antincendio** (120 ore) organizzato dalla Fondazione dell’Ordine degli Ingegneri di Milano; **Iscritto nell’elenco dei professionisti antincendio (Lg. 818/84) del Ministero degli Interni.**
- Aprile 2012: Corso di formazione per **Energy Manager**, presso il Dipartimento di Ingegneria Strutturale, Politecnico di Milano
- Ottobre 2012: Certificazione ‘Qing’ (Ordine Ingegneri di Milano) di primo livello nel comparto ‘gestionale-logistica’.
- Anno 2013: invitato a partecipare alla **Tavola Rotonda** per Facility Manager ‘Come cambia lo spazio ufficio’ organizzata dalla rivista ‘**Office Layout**’; invitato come **relatore** al **Convegno ‘l’Ufficio collaborativo**’ organizzato dalla rivista ‘Office Layout’.
- Anno 2014: corso di specializzazione in **Fire Safety Engineering**, organizzato dalla Fondazione dell’Ordine degli Ingegneri di Milano; invitato come **relatore** al convegno ‘**dalla Building Automation allo Smart Building**’ organizzato dalla rivista ‘Office Layout’
- Anno 2020 (Aprile): articolo pubblicato sul n. 181 della rivista Office Layout, dal titolo ‘**Le nuove sfide nella gestione degli edifici e degli ambienti di lavoro**’

## LINGUE STRANIERE

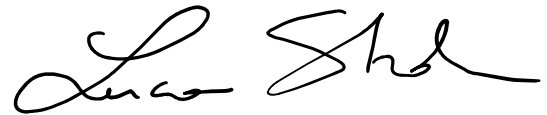
---

- Buona conoscenza della lingua Inglese parlata e scritta. Nel 2003 ho sostenuto l'esame 'Test of English as a foreign language' (TOEFL) ottenendo il punteggio di 263/300.
- Conoscenza elementare della lingua Spagnola (corso di 80 ore svolto nel 2007)

Autorizzo il trattamento dei dati personali ai sensi del D. lgs. 196/03

In fede,

*Strada Luca*

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Luca Strada', written in a cursive style.

*Liscate, 01/10/2022*