



Modulo E2 – Parere di congruità per committenti privati.
(Allegato alle "Linee guida sul funzionamento delle Commissioni Pareri e sulla procedura per il rilascio dei pareri di congruità sui corrispettivi per le prestazioni professionali" - art. 18)

PG del

A
.....

PARERE DI CONGRUITA' PER COMMITTENTI PRIVATI

Richiesta di parere di congruità PG del, per l'importo (v. Modulo A) di €, relativo a:

.....
.....

a carico di

Richiesta presentata dal Professionista incaricato Committente

Le prestazioni professionali sono state affidate con disciplinare o preventivo redatto in forma scritta o digitale del, per l'importo netto di €

(solo per prestazioni rese prima del 29/08/2017) Le prestazioni professionali sono state svolte sulla base di un incarico conferito in forma verbale (Autocertificazione Modulo B) il giorno, per l'importo netto di €

- Le prestazioni professionali hanno avuto inizio in data e si sono concluse in data
- La richiesta di pagamento è stata presentata al Committente in data
- Motivazione della richiesta: contenzioso ; procedura concorsuale (fallimento, concordato preventivo, etc.) ; altro (specificare)

In sede di revisione della richiesta di parere, esaminata la documentazione depositata, preso atto delle (eventuali) memorie presentate dalla controparte, tenuto conto della specificità e complessità delle prestazioni, il Consiglio si esprime secondo quanto di seguito riportato.

1) TITOLARITA' DELL'INCARICO

In merito alla titolarità dell'incarico, il Consiglio ha verificato se (elencazione esemplificativa):

- esiste corrispondenza tra committente dichiarato e quanto desumibile dalla documentazione depositata;
- la documentazione depositata è attendibile e pertinente, ai fini del riconoscimento dell'incarico e della prestazione, anche attraverso il riscontro di documenti ufficiali depositati presso enti e sottoscritti dal professionista e/o dal committente;
- l'incarico è di tipo singolo, collegiale o congiunto (indicare);
- altro (specificare)

.....
.....
.....
.....
.....

2) ELEMENTI TECNICI DELLA PRESTAZIONE PROFESSIONALE

In merito agli elementi tecnici della prestazione professionale, il Consiglio ha verificato se (elencazione esemplificativa):

- rispetto all'incarico ricevuto, le prestazioni effettivamente eseguite risultano complete;
- rispetto all'incarico ricevuto, sono state svolte le seguenti prestazioni aggiuntive, e se le stesse risultino complete o incomplete;

.....
.....

.....
.....
.....
.....
.....

quali prestazioni sono giudicate incomplete (*elencare*) e perché;

.....
.....
.....
.....
.....

il grado di complessità delle prestazioni è da ritenersi basso, medio o alto (*indicare*);

le prestazioni sono state richieste con urgenza;

per le prestazioni relative alla fase esecutiva, esistono documenti comprovanti la prestazione svolta (*giornale dei lavori, verbali, presenza e assistenza al collaudo, etc.*);

la distanza del cantiere dalla sede del Professionista incide in modo rilevante;

l'incidenza dei tempi e dei mezzi impiegati per l'espletamento dell'incarico risulta preponderante rispetto al valore economico dell'opera;

sono state depositate dalla controparte, nell'ambito della procedura di accesso agli atti, memorie e/o documenti, i cui contenuti sono da ritenersi pertinenti rispetto all'attività di rilascio del parere di congruità (*elencare*);

.....
.....
.....
.....
.....

le memorie e/o i documenti prodotti dalla controparte nell'ambito della procedura di accesso agli atti, ove ritenuti pertinenti, sono stati esaminati e tenuti in conto come segue:

.....
.....
.....
.....
.....

altro:

.....
.....
.....
.....
.....

In base alla richiesta di parere depositato, verificata la titolarità dell'incarico, esaminata la documentazione raccolta, preso atto delle (eventuali) memorie dalla controparte, tenuto conto della specificità, complessità e grado di completezza delle prestazioni, il Consiglio ritiene congruo il seguente corrispettivo.

Caso A) *Committente privato costituito da imprese bancarie e assicurative, nonché da imprese non rientranti nelle categorie delle microimprese o delle piccole e medie imprese, come definite nella raccomandazione 2003/261/CE della Commissione del 6/05/2003 (ove le convenzioni siano unilateralmente predisposte dalle predette imprese)*

A1) Prestazioni svolte in modo completo

A1.1) corrispettivo per le prestazioni previste nel disciplinare netti €

A1.2) corrispettivo per le prestazioni determinato secondo i parametri di cui al D.M. 140/2012 netti €

(*eventualmente integrato con i riferimenti al D.M. 17/06/2016 per le parti non comprese*) netti €

A1.3) il Consiglio ritiene congruo il corrispettivo (*il maggiore tra A1.1 e A1.2*) netti €

A2) Prestazioni svolte in modo incompleto

A2.1) corrispettivo per le prestazioni previste nel disciplinare netti €

- A2.2) individuazione della somma delle aliquote relative alla prestazione completa
(con riferimento ai parametri del D.M. 140/2012, eventualmente integrato con i riferimenti al D.M. 17/06/2016 per le parti non comprese)
- A2.3) individuazione della somma delle aliquote relative alle prestazioni effettivamente riconosciute
(con riferimento ai parametri del D.M. 140/2012, eventualmente integrato con i riferimenti al D.M. 17/06/2016 per le parti non comprese)
- A2.4) percentuale di riparametrazione (A2.3/A2.2)
- A2.5) corrispettivo contrattuale riparametrato (A2.1xA2.4) netti €
- A2.6) corrispettivo per le prestazioni effettivamente riconosciute (con riferimento ai parametri del D.M. 140/2012, eventualmente integrato con i riferimenti al D.M. 17/06/2016 per le parti non comprese) netti €
- A2.7) il Consiglio ritiene congruo il corrispettivo (il maggiore tra A2.5 e A2.6) netti €

Caso B) Tutti gli altri Committenti privati

B1) Prestazioni in presenza di disciplinare o preventivo, svolte in modo completo

- B1.1) corrispettivo per le prestazioni previste nel disciplinare o preventivo netti €
- B1.2) il Consiglio ritiene congruo il corrispettivo esposto netti €

B2) Prestazioni in presenza di disciplinare o preventivo, svolte in modo incompleto

- B2.1) corrispettivo per le prestazioni previste nel disciplinare o preventivo netti €
- B2.2) individuazione della somma delle aliquote relative alla prestazione completa
(con riferimento ai parametri di cui alla casistica prevista nell'art.8 delle Linee Guida)
- B2.3) individuazione della somma delle aliquote relative alle prestazioni effettivamente riconosciute
(con riferimento ai parametri di cui alla casistica prevista nell'art.8 delle Linee Guida)
- B2.4) percentuale di riparametrazione (B2.3/B2.2)
- B2.5) il Consiglio ritiene congruo il corrispettivo così riparametrato (B2.1xB2.4) netti €

Allegati:

- domanda di parere di congruità (Modulo A);
- disciplinare o preventivo in forma scritta o digitale / eventuale autocertificazione di cui al Modulo B (solo per prestazioni rese prima del 29/08/2017);
- elenco dei documenti depositati numerati e timbrati, ai fini della riconducibilità al parere stesso;

N.B.: Il presente parere è inscindibile dai documenti di cui all'elenco appena riportato e non ha valore se disgiunto dagli stessi

.. il Segretario dell'Ordine

.....

il Presidente dell'Ordine

.....

Il presente Parere di Congruità viene rilasciato in Carta Libera per gli usi consentiti dalla Legge.

¹ Ai sensi dell'art.19-quaterdecies del D.L. 16/10/2017 n.148, come convertito dalla legge 4/12/2017 n.172, in tema di equo compenso, in questi casi il compenso è considerato equo quando risulta proporzionato alla quantità e alla qualità del lavoro svolto, nonché al contenuto e alle caratteristiche della prestazione, in conformità ai parametri contenuti, a seconda dei casi, nel Regolamento per la liquidazione giudiziale dei compensi (DM 20 luglio 2012 n.140), oppure nel decreto sulle tabelle dei corrispettivi per le attività di progettazione sui servizi di ingegneria e di architettura (DM 17 giugno 2016), per effetto dell'art.1, comma 487, lett. a), della legge 27/12/2017 n.205 ("legge di bilancio 2018") ovvero, in via integrativa, – per gli incarichi e le prestazioni precedenti al 1 gennaio 2018 – tenuto conto degli stessi.