



Modulo E1 – Parere di congruità per committenti pubblici.

(Allegato alle "Linee guida sul funzionamento delle Commissioni Pareri e sulla procedura per il rilascio dei pareri di congruità sui corrispettivi per le prestazioni professionali" - art. 16)

PG ..... del .....

A .....  
.....

## PARERE DI CONGRUITA' PER COMMITTENTI PUBBLICI

Richiesta di parere di congruità PG ..... del ....., per l'importo (v. Modulo A) di € ....., relativo a:

.....  
.....

a carico di .....

Richiesta presentata dal  Professionista incaricato  Committente

- Le prestazioni professionali sono state affidate con disciplinare redatto in forma scritta o digitale del ....., per l'importo netto di € .....
- (solo per prestazioni rese prima del 29/08/2017) Le prestazioni professionali sono state svolte sulla base di un incarico conferito in forma verbale (Autocertificazione Modulo B) il giorno ....., per l'importo netto di € .....

- Le prestazioni professionali hanno avuto inizio in data ..... e si sono concluse in data .....
- La richiesta di pagamento è stata presentata al Committente in data .....
- Motivazione della richiesta: contenzioso ; procedura concorsuale (*fallimento, concordato preventivo, etc.*) ; altro  (*specificare*) .....

In sede di revisione della richiesta di parere, esaminata la documentazione depositata, preso atto delle (eventuali) memorie presentate dalla controparte, tenuto conto della specificità e complessità delle prestazioni, il Consiglio si esprime secondo quanto di seguito riportato.

### 1) TITOLARITA' DELL'INCARICO

In merito alla titolarità dell'incarico, il Consiglio ha verificato se (*elencazione esemplificativa*):

- esiste corrispondenza tra committente dichiarato e quanto desumibile dalla documentazione depositata;
  - la documentazione depositata è attendibile e pertinente, ai fini del riconoscimento dell'incarico e della prestazione, anche attraverso il riscontro di documenti ufficiali depositati presso enti e sottoscritti dal professionista e/o dal committente;
  - l'incarico è di tipo singolo, collegiale o congiunto (*indicare*);
  - altro (*specificare*) .....;
- .....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

### 2) ELEMENTI TECNICI DELLA PRESTAZIONE PROFESSIONALE

In merito agli elementi tecnici della prestazione professionale, il Consiglio ha verificato se (*elencazione esemplificativa*):

- rispetto all'incarico ricevuto, le prestazioni effettivamente eseguite risultano complete;



- rispetto all'incarico ricevuto, sono state svolte le seguenti prestazioni aggiuntive, e se le stesse risultino complete o incomplete;

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

- quali prestazioni sono giudicate incomplete (*elencare*) e perché;

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

- il grado di complessità delle prestazioni è da ritenersi basso, medio o alto (*indicare*);
- le prestazioni sono state richieste con urgenza;
- per le prestazioni relative alla fase esecutiva, esistono documenti comprovanti la prestazione svolta (*giornale dei lavori, verbali, presenza e assistenza al collaudo, etc.*);
- la distanza del cantiere dalla sede del Professionista incide in modo rilevante;
- l'incidenza dei tempi e dei mezzi impiegati per l'espletamento dell'incarico risulta preponderante rispetto al valore economico dell'opera;
- sono state depositate dalla controparte, nell'ambito della procedura di accesso agli atti, memorie e/o documenti, i cui contenuti sono da ritenersi pertinenti rispetto all'attività di rilascio del parere di congruità (*elencare*);

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

- le memorie e/o i documenti prodotti dalla controparte nell'ambito della procedura di accesso agli atti, ove ritenuti pertinenti, sono stati esaminati e tenuti in conto come segue:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

- altro:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

In base alla richiesta di parere depositato, verificata la titolarità dell'incarico, esaminata la documentazione raccolta, preso atto delle (eventuali) memorie dalla controparte, tenuto conto della specificità, complessità e grado di completezza delle prestazioni, il Consiglio ritiene congruo il seguente corrispettivo.



a) *Prestazioni svolte in modo completo*

Il Consiglio conferma il corrispettivo esposto nel disciplinare o nel Modulo B di autocertificazione (allegato), di  
netti € .....

b) *Prestazioni svolte in modo incompleto*

Il Consiglio, considerando:

- che l'importo per le prestazioni previste (da disciplinare o da autocertificazione) ammonta a  
netti € .....
- che la somma delle aliquote relative alla prestazione completa (con riferimento al D.M. 17/06/2016) è pari a .....
- che la somma delle aliquote relative alle prestazioni effettivamente riconosciute (con riferimento al D.M. 17/06/2016) è pari a .....
- che la percentuale di riparametrazione è pari a .....
- ritiene congruo l'importo riparametrato come segue:  
(compenso totale da disciplinare o autocertificazione x percentuale di parametrazione) netti € .....

c) *Caso di altre prestazioni professionali non riconducibili ai precedenti*

Il Consiglio, tenuto conto che le prestazioni professionali previste (da disciplinare o da autocertificazione) non sono riconducibili alle aliquote di cui al D.M. 17/06/2016, ha effettuato la riparametrazione considerando:

- che l'importo per le prestazioni previste (da disciplinare o da autocertificazione) ammonta a  
netti € .....
- che la somma delle aliquote relative alla prestazione completa, operando con il criterio dell'analogia (con riferimento al D.M. 17/06/2016), è pari a .....
- che la somma delle aliquote relative alle prestazioni effettivamente riconosciute, operando con il criterio dell'analogia (con riferimento al D.M. 17/06/2016), è pari a .....
- che la percentuale di riparametrazione è pari a .....
- ritiene congruo l'importo riparametrato come segue:  
(compenso totale da disciplinare o autocertificazione x percentuale di parametrazione) netti € .....

Allegati:

- domanda di parere di congruità (Modulo A);
- disciplinare d'incarico redatto in forma scritta o digitale / eventuale autocertificazione di cui al Modulo B (solo per prestazioni rese prima del 29/08/2017);
- elenco dei documenti depositati numerati e timbrati, ai fini della riconducibilità al parere stesso;

N.B.: Il presente parere è inscindibile dai documenti di cui all'elenco appena riportato e non ha valore se disgiunto dagli stessi.

il Segretario dell'Ordine

il Presidente dell'Ordine

.....

.....

Il presente Parere di Congruità viene rilasciato in Carta Libera per gli usi consentiti dalla Legge.